



Kantoor Rijswijk / Postbus 23000, 1100 DM Amsterdam  
Bezoekadres: De Bruyn Kopsstraat 15, Rijswijk Telefoon via Amsterdam

Van Assen & Stoorvogel VvE En Vastgoed Management  
T.a.v. de heer M. Stoorvogel  
Postbus 52  
2675 ZH HONSELERSDIJK

Per e-mail [info@vanassen-stoorvogel.nl](mailto:info@vanassen-stoorvogel.nl)

**Bij antwoord vermelden:**  
EPH.1.16.008914

**Behandeld door:**  
GvdW  
**Telefoon:** 020-6518888  
**e-mail:** [rd.van.der.woude@das.nl](mailto:rd.van.der.woude@das.nl)  
afwezig op woensdag vrijdag even weken

**Datum:**  
28 januari 2016  
**Fax:** 020-5644040

**Betreft: uw verzoek om rechtsbijstand  
VvE Elisabeth Brugsmaweg 1**

Geachte heer Stoorvogel,

U heeft op 21 januari 2016 een verzoek om rechtsbijstand gedaan in verband met waterschade in het appartementsgebouw.

U heeft de brief verzonden aan het adres Karspeldreef in Amsterdam. Ons hoofdkantoor is verhuisd. Ons postadres is Postbus 23000, 110 DM Amsterdam.

Namens DAS behandel ik deze zaak. Ik werk op het kantoor van DAS in Rijswijk (zie bovenstaand adres).

Ik heb u vandaag geprobeerd te bellen, maar u was in bespreking.

### **Dekking is akkoord**

Op grond van de beschikbare informatie, valt de zaak die u heeft gemeld onder de dekking van uw rechtsbijstandverzekering.

In artikel 5 sub 2 en 3 van het splitsingsreglement staat:

Lid 2

*De eigenaren en gebruikers zijn verplicht ervoor zorg te dragen, dat alle zich in de door hem gebruikte flat bevindende*

DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V.



Keurmerk Klantgericht Verzekeren

Amsterdam

De Entree 222  
Postadres  
Postbus 23000  
1100 DM Amsterdam

T 020 6517517  
F 020 6914737  
E [info@das.nl](mailto:info@das.nl)  
[www.das.nl](http://www.das.nl)

IBAN NL07 ABNA 0243 1333 59 (premie)  
IBAN NL46 ABNA 0243 1604 96 (overig)

BIC ABNANL2A  
KvK 33110754

*zaken en installaties waarvan ook andere eigenaren of gebruikers belang hebben waaronder met name buizen, **leidingen en dergelijke voortdurend in goede staat verkeren.** Indien er schade aan deze zaken en/of installaties is ontstaan, of indien er schade dreigt te ontstaan, zal de eigenaar of gebruiker hiervan onmiddellijk de administrateur op de hoogte brengen en zo mogelijk provisorische maatregelen nemen om verdere schade te voorkomen. **De administrateur zal onmiddellijk maatregelen nemen tot het herstel van de schade. De kosten van dit herstel komen ten laste van de eigenaar van de betrokken flat, tenzij deze kan aantonen dat de schade buiten zijn verantwoordelijkheid en/of die van de gebruiker is ontstaan.** In dat geval worden de herstelkosten uit het reserve fonds voldaan.*

### Lid 3

*Iedere eigenaar of gebruiker is tegenover de andere gerechtigden aansprakelijk voor de schade aan het gebouw of daartoe behorende installaties toegebracht en voor ongeoorloofde hinder, een en ander veroorzaakt door schuld van hemzelf of van zijn huisgenoten.*

Voorts staat in artikel 16 sub c en sub d

### Sub c

*die, welke gemaakt zijn in verband met het normale onderhoud of het normale gebruik van de gemeenschappelijke tuin, **de tot het gebouw behorende installaties, als onder meer de liftinstallatie, of tot behoud daarvan;***

### sub d

*die, welke verband houden met noodzakelijke herstellingswerkzaamheden van, en vernieuwingen aan deze installaties, voor zover deze niet ingevolge de bepalingen van dit Reglement ten laste komen van een bepaalde eigenaar of bepaalde eigenaren;*

Ik neem aan dat met de afsluiter het water in het privé-gedeelte kan worden afgesloten bijvoorbeeld in het geval werkzaamheden moeten worden uitgevoerd aan sanitair of keuken.

U geeft aan dat het waterverbruik voor rekening van de VvE is. De hoofdaansluiting staat op naam van de VvE en de VvE ontvangt de factuur van het waterverbruik. De kosten van het waterverbruik zullen echter op basis van een verdeelsleutel of op basis van meterstanden aan de leden worden doorbelast.

Op basis van het vorenstaande ben ik van mening dat de waterafsluiter tot het privé-gedeelte behoort. Indien u vragen heeft over het vorenstaande of de kwestie wilt bespreken, verneem ik dat graag van u

### **Contact**

Ik stel voor om het contact zoveel mogelijk te onderhouden per mail of telefoon. Op werkdagen kunt u van 08.30 uur tot 17.30 uur bellen met onze klantenservice in Amsterdam, via 020-6518888. U wordt dan met mij doorverbonden. Mocht ik niet bereikbaar zijn wegens afspraken of een zitting, dan kunt u bij onze klantenservice een bericht voor mij achterlaten. Ook kunt u mij mailen via [rd.van.der.woude@das.nl](mailto:rd.van.der.woude@das.nl).

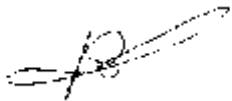
Wilt u de zaak graag persoonlijk bespreken? Dat kan uiteraard. Laat u het mij weten als u hier behoefte aan heeft, dan maken we een afspraak.

### **Heeft u nog vragen of aanvullingen?**

Het is mijn doel u zo goed mogelijk bij te staan in deze zaak. Daarom hoor ik het graag als u tevreden bent over mijn dienstverlening. Laat u het mij ook weten als u vindt dat die op een bepaald punt anders of beter kan? Belt of mailt u me dan gerust.

Met vriendelijke groet,

DAS

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'R.D. van der Woude', written in a cursive style.

Mw. mr. R.D. van der Woude